

AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE: DEPOSITO FORMULARI

Il mediatore che utilizza moduli o formulari nell'esercizio dell'attività deve preventivamente **depositarli per via telematica**, utilizzando l'applicativo Comunica Starweb (<http://starweb.infocamere.it>) con le modalità di seguito indicate:

- Creare pratica Comunica di "Variazione attività nella sede" precisando nelle note che la pratica è presentata al fine di depositare i formulari utilizzati nell'esercizio dell'attività di mediazione;
- Allegare il modello MEDIATORI compilato nelle sezioni: ANAGRAFICA IMPRESA e FORMULARI
- Allegare copia informatica dei formulari con l'indicazione su ciascuno di essi del numero REA e del codice fiscale dell'impresa

L'adempimento può essere effettuato, oltre che dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società, anche da un intermediario incaricato (commercialista, ragioniere, consulente del lavoro, associazione di categoria) con apposita procura ComUnica disponibile alla pagina www.pi.camcom.it - [Home](#) / [Creare e gestire l'impresa](#) / [Comunicazione Unica](#).

La suddetta procura compilata e sottoscritta con firma autografa dal/i soggetto/i delegante/i dovrà essere acquisita tramite scansione in formato pdf ed allegata, con firma digitale dell'incaricato, alla pratica telematica insieme ad un documento di identità valido di ciascuno dei soggetti deleganti che hanno apposto la firma autografa.

I diritti di segreteria da applicare sono i seguenti:

- **imprese individuali**: euro 18,00

- **società**: euro 30,00

IMPORTANTE: Il deposito dei formulari è adempimento da effettuare presso la sede legale dell'impresa, se gli stessi sono comuni a tutte le localizzazioni (sede, sedi secondarie, unità locali). Nel caso contrario il deposito dovrà essere effettuato presso la provincia dell'unità locale.

Per informazioni sulle modalità di predisposizione dell'istanza e sui requisiti informatici necessari si rinvia al sito www.registroimprese.it